

- ⑦ 申込児童を月 48 時間以上施設等に預けている場合は、「預けている場合」の欄に記入してください。

『児童在籍証明書（入園案内 P57）』の提出があれば、選考時の調整点数が加点されます。ただし、父母が育児休業中の場合、加点はありません。育児休業中の方は復職後、『復職証明書（入園案内 P55）』の提出をしてください。

- ⑧ 就労等の前職の欄について

直近半年以内に退職した方は、必ず、前職退職日を記入してください。

○申請後の転職について

認可保育所等の入所申請後、入園前までに就労先が変更となる場合には、前職の退職日と新しい職場での就労開始日の間が **1 か月以上空いてしまうと、内定取消し**となる場合があります。また、就労先の変更に伴い、就労日数や時間が変更となる場合には、選考時と基準点数が変わり、**内定取消し**になる場合があります。必ず、申請後に就労先を変更される場合には、子ども育成課に事前にご相談ください。

家庭状況確認欄

1 入所希望児童の状況		預け先名称		所在地	
全員記入	預けている場合	電話番号	7		開始日
		施設の種類			認可・地域型保育施設・事業所内施設・一時保育・給付園・その他()
全員記入	預けていない場合 1 保護者が保育にあつている。(現在) 2 保護者が保育にあつていない。				
2 祖父祖母の状況					
全員記入	父方	氏名	年齢	該当する口に○を付けてください。	
		【職別】		<input type="checkbox"/> 申請児童と同住居	<input type="checkbox"/> 別居(在居)
	母方	氏名	年齢	<input type="checkbox"/> 別居・離別・連絡不可	<input type="checkbox"/> 申請児童と同住居
		【職別】		<input type="checkbox"/> 別居(在居)	<input type="checkbox"/> 別居(在居)
3 両親の状況(養育の利用を必要とする理由等)					
全員記入	児童が現在利用している施設(児童福祉施設・児童発達支援センター等)	父の状況		母の状況	
		1. 再婚(正社員・派遣・契約・パート・その他) 2. 自営(中心・協力) 3. 内職 4. 不存 5. 出産 6. 更新 7. 障がい者 8. 介護・看護 9. 実業 10. 求職(未決・決済) 11. 就学 12. 他()		1. 再婚(正社員・派遣・契約・パート・その他) 2. 自営(中心・協力) 3. 内職 4. 不存 5. 出産 6. 更新 7. 障がい者 8. 介護・看護 9. 実業 10. 求職(未決・決済) 11. 就学 12. 他()	
該当箇所	就労等	仕事内容			
		勤務先名称			
		所在地			
		電話番号	- - (内線)		- - (内線)
該当箇所	前職	就労年月日	年 月 日	年 月 日	
		就労時間	時 分 ~ 時 分	時 分 ~ 時 分	
		通勤時間	時間 分(車 電車 バス 自転車 その他)	時間 分(車 電車 バス 自転車 その他)	
		就労日数	週 日 / 定休日(曜日)	週 日 / 定休日(曜日)	
記入	前職	退職	年 月 日 退職	退職()	
		退職理由			
記入	心身障がい	名称・障がい名			
		療養手帳(有・無)	有()	無()	
記入	介護	介護	年 月 日~ 年 月 日 介護()	介護()	
		介護理由			
記入	出産	出産予定日	年 月 日	年 月 日まで	
		出産理由			
記入	求職中	前職退職日	年 月 日	就学 学校名	
		求職理由			
記入	不存	理由			
		その他			
記入	備考	上記以外で児童の保育に欠ける事象等があれば記入ください。			

申請区分	認定の可否	認定区分	支給(利用)期間	認定番号
新規・継続	可・否(理由)	<input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 標準	令和 年 月 日から	
【変更】有・無	【認定日】令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 3号 <input type="checkbox"/> 短時間	令和 年 月 日まで	

【問い合わせ先】
三鷹市 子ども育成課 保育園入所・認定係
0422-29-9673