

# 入園・転園に関する確認票【令和6年度用】

\*必ずお読みいただき、確認欄に○をしてください。(全員記入)

	確認事項	確認欄
1	申請書類は、入園月または復職時の状況と同じであるとみなします。申請内容が事実と異なる場合(勤務日数・時間数等)、内定の取消または退園となることがあります。家庭状況や就労状況等に変更があった場合は速やかに書類を提出してください。	
2	<b>転園申込みで内定した場合、現在在籍している保育園に戻ることはできません。</b> 市から転園の意思確認は行いませんので、転園希望がなくなった場合は速やかに「保育所等入所申込取下届」を提出してください。	
3	申請書類の確認のために、職場やご家庭に電話する場合があります。	
4	選考に必要な書類は、必ず提出期限内に提出してください。 <b>期限後に届いた書類は選考に反映されません。</b> 追加書類を郵送された場合、封入漏れや郵便事故による未着について、市では責任を負えません。また、到着確認のお問い合わせには対応いたしませんので、確実に到着するようにご注意ください。	
5	書式は令和6年度版をお使いください。提出された書類はお返していませんので、必要なものはあらかじめ写しを取っておいてください。	
6	希望園は、希望する順番に通える範囲でご記入ください。 <b>希望順位は選考の有利・不利には関係ありません(第一希望優先施設(短時間保育専用施設)を除く)。</b>	
7	入園の正式決定は、健康診断および面接を経た後になります。	
8	入園後は保育園にスムーズに慣れるために、保育園で過ごす時間を短時間から始める「慣れ保育」があります。	
9	保育園等在園中の各種手続き(家庭状況の変更、保育期間等)については、「保育園等入園案内」の『2在園中の方へ』の内容にそって行います。	
10	鉛筆や「消せるボールペン」、修正液、修正テープを使用した場合、申請書類とは認められません。	
11	「就労(予定)証明書」や「児童在籍証明書」等は、事業所の担当者が作成したものを提出してください。ただし個人事業主の方や、事業者の代表者が本人の場合は、保護者本人が作成してください。(修正液・修正テープ使用不可)。書類の改ざんが認められる場合は、虚偽申請とみなします。提出前に記載内容に誤りがないか、未記入欄がないかを確認していただき、訂正等がある場合は、証明元の訂正印で訂正の上、提出してください。証明書の有効期日は3か月以内です。	
12	育児休業(自営業の方は育児に伴う休業)中に保育園入園が決まった場合、 <b>入園月の翌月1日までに復職</b> することが入園の条件になります。(申込みをしている児童以外のきょうだいの育児休業の場合も含まれます。) <b>復職後、『復職証明書(所定様式)』を10日以内に提出してください。</b> 復職できなくなった場合や勤務条件が変更になった場合は原則内定の取り消し、また入園後でもその事実がわかった場合は原則退園になります。 <b>「復職」とは、育児休業前と同じ勤務条件(就労規則上の通常勤務日数・時間)で復帰することです。(会社の就業規則による時間短縮・日数短縮勤務の場合でも月12日かつ、月48時間以上の勤務が必要です。)</b> 転職の場合も勤務条件が変更になった場合や、退職日と採用日の間が1か月以上空いた場合は原則内定取消しになります。必ず子ども育成課へ事前にご相談ください。	
13	「保育所等入所(転所)申込書 兼 三鷹市子どものための教育・保育給付認定申請書」にある、【育児休業中の方の入所申請確認】の 2 入所の意思はなく、育児休業の延長をするための申請 に✓があった場合は、入所選考を審査した上で、内定は出さず、不承諾通知書を発送することとします。選考点数は保育要件に関わらず、父5点・母5点の合計10点とします。	
14	他事業(認可外保育(幼児)施設に関する申請、私立幼稚園に関する申請、幼稚園の預かり保育に関する申請等)に提出した書類は認可保育園の申請には反映されません。また、本申請で提出した書類も他事業への反映をしません。反映を希望する際は、提出時に必ず申し出るようお願いいたします。	
15	『保育所等入所(転所)申込書 兼 三鷹市子どものための教育・保育給付認定申請書』の令和5年1月1日時点の父母の住所が三鷹市でない場合は、必ず「異なる場合」の欄に住所を記入ください。記入漏れがあった場合は、選考上不利になる場合があります。	

上記確認事項(1~15)について、承認しました。

(記入日) 令和 年 月 日 保護者氏名

**裏面も必ずご確認ください。**

# 入園・転園に関する同意欄【令和6年度用】

該当項目にチェックをし、ご署名をお願いします。(該当者のみ記入)

<input type="checkbox"/>	<p><b>就労要件で申込みをしている方</b></p> <p>【全員】今回提出する『就労(予定)証明書』に記載された就労内容(勤務日数・時間数)以上の契約を、入園後保持します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・【外勤の方】勤務実績等の内容が確認できない場合、勤務先に確認することを同意します。</li> <li>・【自営業の方】自営業を実施していないことが確認できた場合、内定取消しや退園になることに同意します。</li> </ul> <p style="text-align: center;">令和 年 月 日 保護者氏名(署名)</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>申込時点で育児休業(自営業の方は育児に伴う休業)・産前産後休業、妊娠中の方</b></p> <p>表面「12」「13」をご確認いただき、ご署名をお願いします。</p> <p>-----</p> <p>【退園に関する同意】            証明書が提出できない場合や裏面「12」の復職の条件を満たせなかった場合、内定取消しや退園になることに同意します。</p> <p>【育児休業中の方の入所申請確認】について            「保育所等入所(転所)申込書 兼 三鷹市子どものための教育・保育給付認定申請書」にある、【育児休業中の方の入所申請確認】の 2 入所の意思はなく、育児休業の延長をするための申請 に✓があった場合は、入所選考を審査した上で、内定は出さず、不承諾通知書を発送することとします。選考点数は保育要件に関わらず、父5点・母5点の合計10点とします。</p> <p style="text-align: center;">令和 年 月 日 保護者氏名(署名)</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>採用予定でお申込みの方</b></p> <p><u>就職内定を理由に入園した場合は、提出した書類に記載されている就労開始日までに就労を開始し、入園した月の10日までに『就労開始証明書』を提出してください。</u>提出がない場合には、入園申込自体が虚偽の申請に基づくものとして、退園となります。</p> <p><u>申込時に提出した『就労(予定)証明書』の記載内容と、採用日や勤務条件(勤務日数や時間)が変わっていた場合も、入園内定の取り消しや退園になる場合があります。</u></p> <p>-----</p> <p>【退園に関する同意】            証明書が提出できない場合や上記の条件を満たせなかった場合、内定取消しや退園になることに同意します。</p> <p style="text-align: center;">令和 年 月 日 保護者氏名(署名)</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>妊娠・出産の要件でお申込みの方</b></p> <p><u>妊娠・出産を理由に保育園に入園した場合、保育の実施承諾期間は、出産予定月をはさんで前後2か月、合計5か月間</u>です。そのため、出産月の2か月後である3か月目以降も保育園に在園するためには、出産以外の他の要件(お子さんの保育にあたることができない理由)が必要になります。</p> <p><u>もし出産以外の要件があり、保育の継続を希望される場合には、保育の実施承諾期間が終了する14日前までに「家庭状況変更確認書」と「保育にあたることができないことを証明する書類」(『就労(予定)証明書』等)を提出してください。</u>この手続を取らない場合には保育の継続はできません。当初の保育の実施承諾期間終了と同時に退園となります。</p> <p>-----</p> <p>【退園に関する同意】            証明書が提出できない場合や上記の条件を満たせなかった場合、退園になることに同意します。</p> <p style="text-align: center;">令和 年 月 日 保護者氏名(署名)</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>求職中でお申込みの方</b></p> <p><u>求職中を理由にして保育園に入園した場合、保育の実施承諾期間は3か月間</u>となります。3か月以内に『就労(予定)証明書』をご提出ください。入園後3か月以内に仕事が開始できず、証明書の提出がない場合は、保育の継続ができませんので、退園となります。</p> <p>-----</p> <p>【退園に関する同意】            証明書が提出できない場合や上記の条件を満たせなかった場合、退園になることに同意します。</p> <p style="text-align: center;">令和 年 月 日 保護者氏名(署名)</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>職業訓練施設に通所中でお申し込みの方</b></p> <p><u>職業訓練施設に通所し、技能習得による基準点数(40点)で入所が決まった場合、職業訓練期間満了から1か月以内に基準点数が40点の就労を開始、またはその他基準点数40点以上の要件に該当しなければ退園となります。</u>お仕事が決まりましたら『就労(予定)証明書』をご提出ください。</p> <p>-----</p> <p>【退園に関する同意】            証明書が提出できない場合や上記の条件を満たせなかった場合、内定取消しや退園になることに同意します。</p> <p style="text-align: center;">令和 年 月 日 保護者氏名(署名)</p>